



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione Generale

34123 TRIESTE - via SS. Martiri, 3 - tel. 040/4194.111- fax 040/43446

UFFICIO II – PERSONALE DELLA SCUOLA

E-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it Web: <http://www.scuola.fvg.it>

Prot. n. AOODRFR11395

Trieste, 30 ottobre 2009

Agli Istituti e Scuole
di ogni ordine e grado
del Friuli Venezia Giulia
LORO SEDI

Agli Uffici Scolastici Provinciali di
GORIZIA
PORDENONE
TRIESTE
UDINE
LORO SEDI

Al Coordinatore
dell'Ufficio IV
NDG

Alle Segreterie regionali
Dei Sindacati Scuola
LORO SEDI

Al Sito WEB
NDG

All'Albo
NDG

OGGETTO: Permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio – Personale della Scuola (C.C.I.R. del 17 ottobre 2006).

Si trasmette, in allegato, il decreto di pari numero e data, con il quale lo scrivente ha provveduto a determinare i contingenti del personale beneficiario dei permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio, in applicazione del C.C.I.R. 17 ottobre 2006, anch'esso allegato alla presente.

Per l'anno scolastico in corso, le domande da parte degli interessati vanno presentate con le seguenti modalità:



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per il Friuli Venezia Giulia - Direzione Generale

34123 TRIESTE - via SS. Martiri, 3 - tel. 040/4194.111- fax 040/43446

UFFICIO II – PERSONALE DELLA SCUOLA

E-mail: direzione-friuliveneziagiulia@istruzione.it Web: <http://www.scuola.fvg.it>

Personale docente ed educativo delle scuole di lingua italiana e personale ATA delle scuole di lingua italiana e delle scuole con lingua di ins. slovena:

- *entro il **10 novembre 2009** ai Dirigenti scolastici, i quali le trasmetteranno all'U.S.P. di competenza entro il **16 novembre 2009**.*

Personale docente delle scuole con lingua di ins.slovena:

- *entro il **10 novembre 2009** ai Dirigenti scolastici, i quali le trasmetteranno all'Ufficio IV di questa Direzione Regionale, entro il **16 novembre 2009**.*

Altri adempimenti:

- *pubblicazione delle graduatorie da parte degli UU.SS.PP.: **entro il 7 dicembre 2009**.*
- *emissione dei provvedimenti da parte dei Dirigenti scolastici: **entro il 15 dicembre 2009**.*

Si richiama l'attenzione dei Dirigenti Scolastici sulla necessità di dare puntuale applicazione alla normativa vigente per la sostituzione del personale che ha titolo a beneficiare dei permessi retribuiti.

Per quanto riguarda le altre norme di applicazione della materia, si rimanda al C.C.I.R. citato in oggetto.

*IL DIRETTORE GENERALE
f.to Daniela Beltrame*

MZ/dv

Funzionario responsabile: Manuela ZANON